

## विद्युत ग्राहक हक्क विवरणपत्र

'ग्राहक हक्क विवरणपत्र' हे विद्युत अधिनियम, २००३ अन्वये वीज ग्राहकांना उपलब्ध असणा-या हक्कांचा सारांश आहे. वीज ग्राहकांचे हक्क आणि ग्राहकांना द्यावयाच्या सेवा व त्यांच्या दर्जाविषयी वितरण कंपन्यांच्या जबाबदाऱ्या याबाबत ग्राहकांमध्ये जागरूकता निर्माण करून त्यांच्या हक्कांचे संरक्षण करण्यासाठी त्यांना मदत करणे, अशा दुहेरी उद्देशाने हा सारांश तयार करण्यात आला आहे.

### १. माहिती जाणून घेण्याचा हक्क

वीज पुरवठ्याशी संबंधित असलेल्या पुढील बाबीं संदर्भातील माहिती मिळविण्याचा ग्राहकांना मूलभूत हक्क आहे-

१. नवीन विद्युत पुरवठा मिळण, विद्युत पुरवठा खंडित करणे, विद्युत पुरवठ्याची पुनर्जोडणी, नावातील, विद्युत भारातील किंवा वीज दराच्या वर्गवारीतील बदल यां संदर्भातील अटी व कार्यपध्दती.
२. विद्युत पुरवठ्याची गुणवत्ता आणि पुरविलेल्या सेवांच्या दर्जाबाबत वितरण परवानाधारकाच्या कंपनीच्या कृतीची मानके
३. वीज देयके भरणा करण्याची पध्दत.
४. तक्रारी हाताळण्याची कार्यपध्दत व गा-हाणे निवारण.
५. महाराष्ट्र विद्युत नियामक आयोगाने मान्यता दिलेली वीज दराची अनुसूची व इतर आकारांची अनुसूची.
६. मीटरची अचूकता.
७. मुक्त प्रवेशासाठीच्या विशिष्ट पात्रता अटींची पूर्तता करून विद्युत सेवा पुरवठादारांची माहिती मिळवणे, योग्य पुरवठादारांची निवड करणे आणि स्थानिक स्पर्धेस वाव देणे.

### २. नवीन वीज जोडणी मिळविण्याची कार्यपध्दती

वीज ग्राहकांना अन्यही हक्क आहेत, उदाहरणार्थ-

१. बेस्ट उपक्रमाच्या कोणत्याही प्रभाग कार्यालयातून अर्जाचा नमूना विनामूल्य मिळणे.

म.वि.नि. आयोगाकडून मान्यताप्राप्त  
विद्युत अधिनियम २००३ नुसार



२. बेस्ट उपक्रमाच्या वेबसाईटवरून, उतरवून घेण्याच्या (डाऊनलोड)स्वरूपात उपलब्ध असलेला, नवीन जोडणीसाठीच्या अर्जाचा आणि कराराचा नमूना मिळणे.
३. ग्राहकास त्याच्या अर्जाच्या सद्यस्थितीचा, त्यावरील कार्यवाहीचा, कार्यवाही न झाल्यास किंवा नाकारल्यास त्याची कारणे जाणून घेण्याचा तसेच वैयक्तिक सुनावणी, अपील आणि उणीवा दूर करणे यांचाही हक्क आहे.
४. नवीन जोडणी मिळण्यासाठी करार करण्यात आल्यानंतर कराराची प्रत मिळणे.
५. बेस्ट उपक्रमाच्या अधिकृत प्रतिनिधीला ग्राहकांच्या जागेत भेट अथवा प्रवेश करावयाचा असल्यास त्याबाबत आगाऊ सूचना मिळणे.
६. आपल्या जागेस भेट देणाऱ्या किंवा प्रवेश करणाऱ्या बेस्ट उपक्रमाच्या प्रतिनिधीकडे औळख-पत्राची मागणी करण्याचा हक्क ग्राहकास आहे.
७. वीज पुरवठा किंवा नवीन जोडणी मिळविण्यासाठी, आयोगाने मान्यता दिलेल्या आकारांच्या अनुसूचीनुसार अर्जदारास किंवा ग्राहकास भरण्या लागणाऱ्या शुल्क व आकारांची माहिती मिळणे.
८. आयोगाने मान्यता दिलेल्या अनुसूचीनुसार शुल्क व आकारांचा भरणे केल्यावर आणि आयोगाने अधिसूचित केलेल्या विद्युतपुरवठा संहितेनुसार योग्य कार्यपध्दतीचा अवलंब केल्यावर, विद्युत अधिनियम, २००३ "(वि अ २००३)" मध्ये घालून दिलेल्या मुदतीत वीज पुरवठा मिळणे.
९. बेस्ट उपक्रमाला प्रदान केलेल्या शुल्क आणि आकारांची पावती मिळणे.

### ३. सुरक्षा अनामत

१. सुरक्षा अनामतीची रक्कम रोखीने/ चेकने/ डिमांड ड्राफ्टने भरणे ही ग्राहकाची जबाबदारी आहे.परंतु विजेचा मासिक वापर जर एक लाख युनिट्सहून कमी नसेल तर रद्द न करता येण्याजोगे पतपत्र किंवा अनुसूचित वाणिज्यिक बँकेची बिनशर्त बँक गॅरंटी देण्याचा पर्याय स्वीकारण्याचा हक्क ग्राहकास राहिल.
२. सुरक्षा अनामतीची रक्कम रोखीने( चेकने/ डिमांड ड्राफ्टने सुध्दा) भरली असल्यास, ती रक्कम रू.५०/- किंवा त्याहून अधिक असेल, तर त्यावर व्याज मिळविण्याचा हक्क ग्राहकाला राहिल.
३. सुरक्षा अनामत म्हणून भरलेली जादा रक्कम ग्राहकाला व्याजासह परत मिळेल.



४. मीटर्स

१. वापरलेली वीज, कमाल मागणी, लागू असलेले वीज दर व वीज दराशी संबंधित इतर मापदंडांची नोंद ऊर्जा मीटरवर होते. या माहितीच्या आधारे बेस्ट उपक्रमाकडून मासिक देयके तयार केली जातात. मीटर बसविणे तसेच त्याचे वाचन, दुरूस्ती, नवी मीटर बदलणे आणि तपासणी करण्याचे हक्क बेस्ट उपक्रमाच्या अधिकृत प्रतिनिधींना आहेत.
२. केंद्रीय विद्युत प्राधिकरणाने विनिर्देशित केल्याप्रमाणे मीटर्सचा पुरवठा करणारा कोणताही पुरवठादार किंवा बेस्ट उपक्रम यांपैकी कोणाकडूनही ग्राहकाला मीटरची खरेदी करता येईल.
३. चाचणी आकार भरून आणि बेस्ट उपक्रमाला विनंती करून मीटरच्या अचूकतेची चाचणी करून घेण्याचा हक्क ग्राहकांना राहिल. बेस्ट उपक्रमाच्या चाचणीच्या सुविधेखेरीज, आयोगाने मान्यता दिलेल्या अन्य यंत्रणांकडूनही मीटरची चाचणी करून घेण्याचा हक्क ग्राहकाला राहिल. चाचणी अहवालाची एक प्रत मिळण्याचा ग्राहकाला हक्क आहे. कोणत्याही परिस्थितीत हा अहवाल मीटरच्या चाचणीसाठी विनंती केल्याच्या दिनांकापासून दोन महिन्यांच्या आत ग्राहकांस दिला गेला पाहिजे.

५. वीज देयके तयार करणे

ग्राहकांना खालील हक्क आहेत-

१. ग्राहकांना किमान दोन महिन्यातून एकदा आयोगाने अधिसूचित केलेल्या विद्युत पुरवठा संहितेमधील तपशीलाप्रमाणे (भरणा करण्याच्या देय तारखेसह) वीज देयके मिळण्याचा ग्राहकाला हक्क आहे.
२. मूळ देयक गहाळ झाल्यास, वीज बिलाची रक्कम आणि भरणा करण्याची देय तारीख जाणून घेण्यासाठी ग्राहकास देयकाची दुसरी प्रत बेस्ट उपक्रमाच्या कार्यालयाकडून लगेचच मागून घेता येईल. देयक न मिळाल्याबाबत किंवा गहाळ झाल्याबाबतची माहिती स्वतःची ओळख पटवून दूरध्वनीवरून कळविण्याचा आणि देयकाची रक्कम व भरणा करण्याची देय तारीख या संबंधीची विचारणा करण्याचा हक्क ग्राहकास राहिल.
३. कोणत्या आधारे देयक तयार करण्यात आले त्यासंबंधी बेस्ट उपक्रमाकडे स्पष्टीकरण मागण्याचा हक्क ग्राहकास राहिल.



६. वीज पुरवठा तोडण्यापूर्वी नोटीस मिळण्याचा आणि योग्य प्रक्रिया अनुसरण्याचा आग्रह धरण्याचा ग्राहकाचा हक्क व पुनर्जोडणीची कार्यपध्दती

ग्राहकाला खालील हक्क आहेत-

१. अधिनियमाच्या कलम ५६ नुसार, देय रकमेचा भरणा करण्यात कसूर करणाऱ्या ग्राहकाची जोडणी तोडण्याबाबत किमान पंधरा पूर्णदिवसांची लेखी नोटीस मिळणे.
२. जोपर्यंत ग्राहक आणि बेस्ट उपक्रम यांच्यातील वाद प्रलंबित आहे तोपर्यंत, त्यांच्याकडे मागणी केलेली किंवा मागील सलग सहा महिन्यांत भरलेल्या विद्युत आकारांच्या सरासरीच्या आधारे काढलेली प्रत्येक महिन्याकरिता देय असलेल्या आकाराची रक्कम यापैकी जी कमी असेल ती रक्कम, बचावा करिता भरण्याचा ग्राहकाला हक्क आहे.
३. अधिनियमाच्या कलम ४७ नुसार सुरक्षा अनामत जमा न कल्याबद्दल वीज पुरवठा खंडित करण्यापूर्वी तीस दिवसांची लेखी नोटीस मिळण्याचा ग्राहकाला हक्क आहे.
४. वीज पुरवठा खंडित करण्याच्या कारणांचे निराकरण करून आणि देय रकमेचा भरणा करून, कृतीच्या मानकांच्या विनियमांमध्ये नमूद केलेल्या कालावधीत पुनर्जोडणीचा आदेश प्राप्त करून घेण्याचा ग्राहकाला हक्क आहे.
५. ज्या ग्राहकाची विद्युत मांडणी इतर ग्राहकांच्या, बेस्ट उपक्रमाच्या कर्मचा-यांच्या किंवा जनतेच्या आरोग्याला किंवा सुसक्षिततेला धोकादायक ठरत असेल आणि जेथे ग्राहक विजेची चोरी किंवा अनधिकृत वापर अशा प्रकारांत गुंतलेला असेल तर, अशा ग्राहकाला पूर्व-सूचना मिळविण्याचा हक्क असणार नाही.

७. विद्युत वितरण कंपनीच्या कृतीची मानके

बेस्ट उपक्रमाच्या कृतीच्या विशिष्ट मानकांची हमी आयोगाने अधिसूचित केलेल्या कृतीची मानके विनियमांतर्गत दिली आहे. या बेस्ट उपक्रमाकडून ज्या दर्जाची सेवा मिळण्याचा ग्राहकांना हक्क आहे, त्यापैकी काही हक्क पुढीलप्रमाणे-

१. आयोगाने अधिसूचित केलेल्या कृतीची मानके विनियमानुसार निश्चित केलेल्या दाबाने व कंप्रतेने (फ्रिक्वन्सी) विजेचा पुरवठा मिळणे.



२. ग्राहक सेवा केंद्रामध्ये खालील प्रकरणी तक्रार दाखल करणे व त्यासंबंधी निवारण करून घेणे-
  - २.१ विद्युत पुरवठा खंडीत झाल्यास.
  - २.२ विद्युत मांडणी किंवा वितरण-पारेषण यंत्रणा असुरक्षित किंवा धोकादायक स्थितीत (विजेचा धक्का, आग इ.) असल्यास.
  - २.३ विज चोरी किंवा अनधिकृत वापर निर्शनास आल्यास बेस्ट उपक्रम योग्य ती कारवाई करेल व उपाययोजनांसंबंधीची खात्री देईल.
३. आयोगाने अधिसूचित केलेल्या कृतीच्या मानकांच्या विनियमांमध्ये नमूद केलेल्या वेळापत्रकानुसार बेस्ट उपक्रमाच्या अधिकृत प्रतिनिधीकडून मीटरचे वाचन करून घेणे.
४. नावात बदल किंवा वीज दराच्या वर्गवारीत बदल करून घेण्याची मागणी करणे.
५. करारांतर्गत मागणीय/मंजूर विद्युत भारामध्ये वाढ/ कपातीची मागणी करणे.
६. खाते बंद करण्याची मागणी करणे.
७. बेस्ट उपक्रम कृतीच्या मानकांचा दर्जा राखण्यात अपयशी ठरल्यास, भरपाई मागणे.

#### ८. ग्राहक सेवा केंद्र

बेस्ट उपक्रमाने स्थापन केलेल्या सेवा केंद्रामध्ये व्यक्तीशः अथवा इतर संपर्क माध्यामांच्या आधारे माहिती मिळविण्याचा अथवा तक्रार नोंदविण्याचा ग्राहकांना हक्क आहे. देयके भरण्याच्या सुविधेसह अन्य आवश्यक सेवा ग्राहक सेवा केंद्राकडून ग्राहकांना पुरविण्यात येतील.

#### ९. ग्राहक हक्क विवरणपत्र, वीज पुरवठा संहिता, कृतीच्या मानकांचे विनियम, वीज पुरवठ्याच्या अटी व शर्ती, आकारांची अनुसूची, वीज दरांची अनुसूची यांच्या प्रती

वरील दस्तऐवजांच्या प्रती काढण्यासाठी येणारा खर्च भरून प्रती मागण्याचा ग्राहकांना हक्क आहे. (ग्राहक हक्कांची माहिती विनामूल्य मिळेल). या प्रती बेस्ट उपक्रमाच्या वीज ग्राहक व वाणिज्य विभागाच्या प्रभाग कार्यालयात उपलब्ध असतील. बेस्ट उपक्रमाच्या वेबसाईटवरून उतरवून घेण्याच्या स्वरूपात उपलब्ध असलेल्या दस्तऐवजांच्या प्रती काढून घेण्याचादेखील ग्राहकांना हक्क आहे.



१०. तक्रार हाताळणे व गा-हाण्यांचे निवारण

विद्युत अधिनियम कलम (४२(५) आणि (७) च्या तरतूदीखाली आयोगाने अधिसूचित केलेल्या विनियमांनुसार आपल्या गा-हाण्याचे निवारण करून घेण्याचा हक्क ग्राहकांना आहे. ग्राहकांच्या हक्कांचा सारांश खाली देण्यात आला आहे-

१. प्रती काढून घेण्यासाठी येणाऱ्या खर्चाइतकी रक्कम जमा करून, विद्युत अधिनियम ४२(५) आणि (७) नुसार आयोगाने अधिसूचित केलेल्या विनियमांच्या तसेच बेस्ट उपक्रमाने गा-हाण्यांच्या निवारणासाठी केलेल्या नियम व कार्यपध्दतीच्या प्रती, बेस्ट उपक्रमाच्या रोख भरणा केंद्रे व कार्यालयांकडून मागणे.
२. अंतर्गत गा-हाणे निवारण कक्ष, ग्राहक गा-हाणे निवारण मंच "(मंच)". आणि विद्युत लोकपाल यांचा पोस्टाचा पत्ता, दूरध्वनी आणि फॅक्स क्रमांक व, असल्यास, ई-मेलचा पत्ता, याची माहिती बेस्ट उपक्रमाकडून घेणे.
३. बेस्ट उपक्रमाकडून खालील माहिती घेणे -
  - ३.१ अंतर्गत ग्राहक गा-हाणे कक्षाकडे सादर करावयाची पद्धत आणि अर्जाचा नमुना
  - ३.२ अंतर्गत ग्राहक गा-हाणे कक्षाकडून मिळणारी मदत व कक्षाची कर्तव्ये.
  - ३.३ मंचाकडून मिळणारी मदत.
  - ३.४ विद्युत अधिनियम, २००३ किंवा विनियमांद्वारे, जसे असेल त्याप्रमाणे, बेस्ट उपक्रमास प्रदान करण्यात आलेले हक्क किंवा सोपविलेली कर्तव्ये आणि त्यांच्या संदर्भात केलेल्या किंवा न केलेल्या कृतीबाबत, उपलब्ध असलेल्या सर्व कायदेशीर उपाय-योजना विद्युत लोकपालांकडे अपील करावयाच्या पद्धतीचाही यात समावेश असेल.
  - ३.५ विद्युत अधिनियम २००३च्या कलम ४२(५) आणि (७) खाली आयोगाने अधिसूचित केलेल्या विनियमांच्या संबंधात आयोगाने केलेले किंवा निर्गमित केलेले कोणतेही अतिरिक्त नियम, कार्यपध्दती किंवा परिपत्रके.



**११. वीज पुरवठादाराची निवड करणे**

आयोगाने विद्युत अधिनियम, २००३ च्या कलम ४२(४) खाली केलेल्या वितरण मुक्त प्रवेश विनियमांमध्ये नमूद करण्यात आलेल्या पात्रतेच्या अटींची पूर्तता करणाऱ्या ग्राहकांना, आपल्या विद्युत पुरवठादाराची निवड करण्याची संधी असेल. त्याच वेळी, अशा पुरवठ्याच्या संबंधात भेदभाव रहित, मुक्त प्रवेश देणारा सामायिक वाहक पुरविणे हे स्थानिक विद्युत वितरण कंपनीचे कर्तव्य राहिल. तसेच त्या जागेतील विजेचे खांब व वाहिन्यांची देखभाल करणे हेही स्थानिक विद्युत वितरण कंपनीचे कर्तव्य राहिल. पर्यायी पुरवठादाराची निवड करताना याबाबतीत असलेले नियम व विनियम ग्राहकाने पाहणे आवश्यक आहे.

अधिक माहितीसाठी विद्युत वितरण कंपनीशी संपर्क साधवा किंवा [www.mercindia.org.in](http://www.mercindia.org.in) ही वेबसाईट पहावी.

“या विवरण पत्रास आयोगाने दिनांक १ ऑगस्ट, २००६ रोजी मान्यता दिली आहे.”

**जादा माहिती**

बेस्ट उपक्रमाला ज्या नियमांचे पालन करावे लागते त्यासंबंधी व अधिक माहिती हवी असल्यास, ग्राहकांनी बेस्ट उपक्रमाच्या स्थानिक कार्यालयाशी संपर्क साधावा. आपल्या सेवा क्षेत्राशी संबंधित विशिष्ट माहिती हवी असल्यास, आमची वेबसाईट [www.bestundertking.com](http://www.bestundertking.com) पहावी अथवा बेस्ट उपक्रमाच्या महाव्यवस्थापकांशी खालील पत्त्यावर संपर्क साधावा.

**बृहन्मुंबई विद्युत पुरवठा आणि परिवहन उपक्रमाच्या महाव्यवस्थापकांचा पत्ता**

महाव्यवस्थापक,

बृहन्मुंबई विद्युत पुरवठा आणि

परिवहन उपक्रम,

बेस्ट भवन, बेस्ट मार्ग, कुलाबा,

मुंबई - ४०० ००१.

म.वि.नि. आयोगाकडून मान्यताप्राप्त  
विद्युत अधिनियम २००३ नुसार



जोडपत्र अ

वितळतार नियंत्रक केंद्र

अनु. क्र.	तक्रारीचे स्वरुप	वॉर्ड	संबंधित वितळतार नियंत्रण केंद्र	
			वितळतार नियंत्रण केंद्र	दूरध्वनी क्र.
	विद्युत पुरवठा संबंधित			
	अ) खंडीत वीजपुरवठा तक्रार फ्युज उडणे (वैयक्तिक)	ए	कुलाबा	२२१५६७४८, २२१५६७४९, २२१८४२४२
		बी	मस्जिद	२३४७४२४२, २३४५४२९७
		सी	पाठकवाडी	२२०८४२४२, २२०६६३५१, २२०८४२४३
		डी	ताडदेव	२३०९४२४२, २३०९९६८६, २३०१८१६९
	१ ब) वीजमापक जळणे , आग, शॉक, इमारत कोसळणे, संधारणेवरती पाणी पडणे, वीजेचा कमी जास्त दाब (voltage) होणे, इ.	इ	सुपारी बाग	२४११४२४२, २४१६१२१७, २४११७७३४
		एफ/दक्षिण		
		एफ/उत्तर	दादर	२४१२४२४२, २४१२३१६२, २४१२४९९३
		जी/दक्षिण	वरळी	२४९५४२४२, २४९५३३६३
		जी/उत्तर	माहिम	२४४४४२४२, २४१६१६३४, २४३१४२४२

जोडपत्र ब

दोष नियंत्रण केंद्र

अनु. क्र.	तक्रारीचे स्वरुप	वॉर्ड	संबंधित दोष नियंत्रण केंद्र		पत्ता
			दोष नियंत्रण केंद्र	दूरध्वनी क्र.	
	विद्युत पुरवठा संबंधित				
१	संधारणेत विद्युत पुरवठा उपलब्ध नाही /विभागातील अंशतः वीजपुरवठा खंडीत (partial area off supply)	ए	पाठकवाडी	२२०६६६६१	तळमजला, विद्युत बिल्डींग, पाठकवाडी, जी. टी. रुग्णालयाजवळ, एल. टी. मार्ग, मुंबई - ४०० ००२
		बी		२२०६६६११	
		सी		२२०८७२३४	
		डी			
		इ	दादर	२४१४६६८३,	तळमजला, ट्रान्सपोर्टेशन इंजिनारिंग बिल्डिंग, टिळक रोड, दादर, मुंबई - ४०० ०१४
		एफ/दक्षिण		२४१४६९८७,	
		एफ/उत्तर		२४१४६६११	
जी/दक्षिण	वरळी	२४११७७५३, २४११७७५४, २४१८६६११	ट्रान्सपोर्टेशन इंजिनारिंग बिल्डिंग, द्वार क्र. ५, दुसरा मजला, सुपरवायजरी कंट्रोलच्या बाजूला, दादर.		
जी/उत्तर	माहिम	२४३२६६११, २४३२६६१२, २४३२६६१३	माहिम रिसिडिंग, गोखले रोड नॉर्थ, पोल क्र. GRN-७४ च्या जवळ, दादर.		

जोडपत्र क

नियंत्रण केंद्र

अनु. क्र.	तक्रारीचे स्वरुप	वॉर्ड	संबंधित नियंत्रण केंद्र		पत्ता
			मध्यवर्ती नियंत्रण केंद्र	दूरध्वनी क्र.	
१	विद्युत पुरवठा संबंधित				
	विभागातील वीजपुरवठा खंडीत होणे (area off supply) / उच्च दाब विद्युत ग्राहकांचा खंडीत वीजपुरवठा	ए	पध्दती नियंत्रण केंद्र (दक्षिण विभाग)	२२०८५८८८	दुसरा मजला, विद्युत बिल्डींग, पाठकवाडी, जी. टी. रुग्णालयाजवळ, एल. टी. मार्ग, मुंबई - ४०० ००२
		बी		२२०८२८७५	
		सी		२२०६७८९३	
		डी			
	एफ/दक्षिण	इ	विभागीय नियंत्रण केंद्र (उत्तर विभाग)	२४९७५८८८,	अंबिका मिल कंपाऊड, राखांगी चौक, डॉ. बाबासाहेब आंबेडकर उपकेंद्र (११० केव्ही) तुलसी पाईप रोड.
		एफ/दक्षिण		२४९६२१५५,	
		एफ/दक्षिण		२४९६२१३३	
	जी/उत्तर	एफ/उत्तर	पर्यवेशी नियंत्रण केंद्र (उत्तर पूर्व / उत्तर पश्चिम विभाग)	२४१४५८८८,	दुसरा मजला, ट्रान्सपोर्टेशन इंजिनारिंग बिल्डिंग, द्वार क्र. ५, टिळक रोड, दादर.
		जी/दक्षिण		२४१४४८९७,	
जी/उत्तर		२४१३१३८५			

## बेस्ट उपक्रमाच्या अंतर्गत गा-हाणे निवारण कक्ष (आय.जी.आर.सी.)

अनु क्र.	गा-हाण्याचे स्वरूप	ग्राहक सेवा वॉर्डचे नाव	संबंधित व्यक्तीचे पदनाम	पत्ता	दूरध्वनी क्र.	आय.जी.आर.सी.चे ई-मेल आयडी
१	अ) जादा देयक / नादुरुस्त मीटर / नावातील बदल / अनामत	वॉर्ड ए	सहाय्यक प्रशासकीय व्यवस्थापक ग्रा.से.(ए)	अंतर्गत गा-हाणे निवारण कक्ष, ग्राहक सेवा (ए वॉर्ड), बेस्ट उपक्रम, पहिला मजला, इलेक्ट्रीक हाऊस, कुलाबा, मुंबई - ४०० ००१.	२२७९९५४८	igrccccaward@bestundertaking.com
२	रकमेचा परतावा / विद्युत देयकासंबंधीच्या तक्रारी /	वॉर्ड बी	सहाय्यक प्रशासकीय व्यवस्थापक ग्रा.से.(बी)	अंतर्गत गा-हाणे निवारण कक्ष, ग्राहक सेवा (बी वॉर्ड), बेस्ट उपक्रम, तळ मजला, बेस्ट भवन, कुलाबा, मुंबई - ४०० ००१.	२२७९९५९८	igrcccbward@bestundertaking.com
३	नावातील बदल / अनामत रकमेचा परतावा / विद्युत देयकासंबंधीच्या तक्रारी, इ.	वॉर्ड सी	सहाय्यक प्रशासकीय व्यवस्थापक ग्रा.से.(सी)	अंतर्गत गा-हाणे निवारण कक्ष, ग्राहक सेवा (सी वॉर्ड), बेस्ट उपक्रम, तिसरा मजला, विद्युत बिल्डिंग, पाठकवाडी, मुंबई - ४०० ००२.	२२०३०८४०	igrcccward@bestundertaking.com
४	ब) नवीन वीजजोडणी/ अतिरिक्त विद्युत भार / संधारणा तारखंड /	वॉर्ड डी	सहाय्यक प्रशासकीय व्यवस्थापक ग्रा.से.(डी)	अंतर्गत गा-हाणे निवारण कक्ष, ग्राहक सेवा (डी वॉर्ड), बेस्ट उपक्रम, दुसरा - तिसरा मजला, नवीन अॅनसिलरी बिल्डिंग, ताडदेव बस स्थानक, आर. एस.निमकर मार्ग, ताडदेव, मुंबई - ४०० ००८.	२३०९२३६५	igrccddward@bestundertaking.com
५	वीजमापक हलविणे, पुनर्जोडणी / वीज पुरवठा खंडीत करणे, तात्पुरता वीजपुरवठा इ.	उच्च मूल्य ग्राहक	सहाय्यक प्रशासकीय व्यवस्थापक (उच्च मूल्य ग्राहक)	अंतर्गत गा-हाणे निवारण कक्ष, उच्च मूल्य ग्राहक विभाग, बेस्ट उपक्रम, चौथा मजला, ताडदेव बस स्थानक, आर. एस.निमकर मार्ग, ताडदेव, मुंबई - ४०० ००८.	२३०२६६९६	igrceaward@bestundertaking.com
६		वॉर्ड इ	सहाय्यक प्रशासकीय व्यवस्थापक ग्रा.से.(इ)	अंतर्गत गा-हाणे निवारण कक्ष, बेस्ट उपक्रम, प्रिटींग प्रेस बिल्डिंग, दुसरा मजला, मोरलॅंड रोड, मुंबई सेंट्रल आगार, मुंबई - ४०० ००८.	२३००२५६९	igrcccward@bestundertaking.com
७		वॉर्ड एफ/उत्तर	सहाय्यक प्रशासकीय व्यवस्थापक ग्रा.से.(एफ/उत्तर)	अंतर्गत गा-हाणे निवारण कक्ष, बेस्ट उपक्रम, सहावा मजला, नवीन अॅनसिलरी बिल्डिंग, वडाळा बस आगार, आंबेडकर कॉलेज समोर, वडाळा, मुंबई - ४०० ०३१.	२४१९०७५४ २४१९०६८९ २४१४६२६२ विस्तार ६४६	igrcccfward@bestundertaking.com
८		वॉर्ड एफ/दक्षिण	सहाय्यक प्रशासकीय व्यवस्थापक ग्रा.से. (एफ/दक्षिण)	अंतर्गत गा-हाणे निवारण कक्ष, बेस्ट उपक्रम, तिसरा मजला, नवीन अॅनसिलरी बिल्डिंग, वडाळा बस आगार, वडाळा, मुंबई - ४०० ०३१.	२४१९०७१५	igrcccfward@bestundertaking.com
९		वॉर्ड जी/उत्तर	सहाय्यक प्रशासकीय व्यवस्थापक ग्रा.से. (जी/उत्तर)	अंतर्गत गा-हाणे निवारण कक्ष, बेस्ट उपक्रम, दुसरा मजला, परिवहन अभियांत्रिकी इमारत द्वार क्र. ३, तिलक रोड, दादर, मुंबई - ४०० ०१४.	२४१९४५३०	igrcccgward@bestundertaking.com
१०		वॉर्ड जी/दक्षिण	सहाय्यक प्रशासकीय व्यवस्थापक ग्रा.से. (जी/दक्षिण)	अंतर्गत गा-हाणे निवारण कक्ष, बेस्ट उपक्रम, चौथा मजला, नवीन अॅनसिलरी बिल्डिंग, वडाळा बस आगार, वडाळा, मुंबई - ४०० ०३१.	२४१९०७२८ २४१५७२७७	igrcccgward@bestundertaking.com